

**ЗАПОВЕД**  
№ .....5...../10.01.2019 г.

На основание чл. 103, ал.1 от ЗОП и във връзка с мое Решение № 1 от 02.01.2019 год. за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Осигуряване на физическа охрана на експерименталните бази на Института по рибарство и аквакултури – Пловдив и прилежащите към тях територии, сгради, съоръжения, имущество и продукция"

**О П Р Е Д Е Л Я М:**

Комисия за провеждане на процедура в състав:

Председател: Максим Стоев – Началник отдел „Експериментална дейност“

Членове:

1. Ваня Бинева – гл.счетоводител.

2. Милко Михайлов- юрист;

1. Задачи на комисията: Да отвори, разгледа, проведе преговори и класира получените в посочената процедура оферти съгласно изискванията на възложителя. Поредността на провеждане на преговорите да се определи от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници. Комисията да проведе преговори с всеки от участниците поотделно, като се придържа точно към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката. Резултатите от преговорите да се отразят в протоколи, които се подписват от комисията и от участниците. Комисията да не оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие. Комисията да проведе преговорите с всеки от участниците по един и същ начин, включително като им се предоставя еднаква информация и да се задават едни и същи въпроси. Комисията да приложи чл. 72 от ЗОП, когато установи, че предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка.

2. Начало на работа - 10.01.2019 год. от 10.00 часа в административната сграда на Институт по рибарство и аквакултури-Пловдив, с адрес гр. Пловдив, ул. "Васил Левски" № 248.

3. Председателят и членовете на комисията да представят декларации за спазване изискванията на чл.103, ал.2 от ЗОП преди започване на работата си.

Заседанията на Комисията по отваряне на офертите, в.т.ч. и заседанията по отваряне на ценовите предложения са открити, и се провеждат в присъствие на участници или техни упълномощени представители, а всички останали заседания се провеждат при закрити врата. Дните на заседанията и продължителността им се определят от нейния председател.

4. За извършената работа по разглеждане, оценка, провеждане на преговорите и класиране на офертите Комисията да ми представи доклад съгласно изискванията на ЗОП и ППЗОП в срок до 12.01.2019 год. В случай, че определеният срок е недостатъчен за приключване на работата на комисията, поради обективни причини, той може да бъде удължен с 2 работни дни.

5. Определям счетоводството за място на съхраняване на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване на работата на комисията.

6. Председателят на комисията:

6.1. лично да ме информира за всички обстоятелства, които препятстват изпълнението на поставените задачи в посочените срокове;

6.2. отговаря за правилното съхранение на документите до предаването им за архивиране;

7. Настоящата заповед да се връчи за сведение и изпълнение на заинтересованите лица.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично!

Директор: Заличена информация,  
/проф. д-р съгласно чл. 2 от ЗЗЛД.

